

ZARZADZENIE nr 7/2022

Rrektora Akademii Nauk Stosowanych im. Józefa Gołuchowskiego

z dnia 1 października 2022 r.

w sprawie szczegółowych warunków wykonywania i oceniania prac dyplomowych, przebiegu egzaminów dyplomowych oraz sposobu obliczania ostatecznego wyniku studiów w Akademii Nauk Stosowanych im. Józefa Gołuchowskiego

Na podstawie art. 23 ust.1 pkt. 11, art. 76 i 77 ust.1 i 2, ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (T. j. Dz. U. 2022 r., poz. 574 z późn. zm.), zgodnie z postanowieniami rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego w sprawie studiów z dnia 27 września 2018 r., (T. j. Dz. U. 2021 r., poz. 661 z późn. zm.), rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 25 lipca 2019 r. w sprawie standardów kształcenia przygotowującego do wykonywania zawodu nauczyciela (T. j. Dz. U. 2019 r. poz. 1450), rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 26 lipca 2019 r., w sprawie standardów kształcenia przygotowującego do wykonywania zawodu lekarza, lekarza dentysty, farmaceuty, pielęgniarki, położnej, diagnosty laboratoryjnego, fizjoterapeuty i ratownika medycznego (T. j. Dz. U. 2021 r. poz. 755), działając w oparciu o postanowienia § 21 ust. 2 pkt. 10 i ust. 5 pkt. 1 Statutu Akademii Nauk Stosowanych im. Józefa Gołuchowskiego (zwanej dalej ANSG), wprowadzonego Uchwałą nr 4/2022 Zgromadzenia Wspólników Ostrowieckiej Szkoły Biznesu – spółki z o. o. (założyciela ANSG) z dnia 20 kwietnia 2022 r., **zarządza się co następuje:**

§ 1

W celu wypełnienia warunków i wymogów ukończenia studiów pierwszego, drugiego stopnia lub jednolitych studiów magisterskich i przyznania odpowiedniego tytułu zawodowego, wprowadzam „**Instrukcja w sprawie szczegółowych warunków wykonywania i oceniania prac dyplomowych, przebiegu egzaminów dyplomowych oraz sposobu obliczania ostatecznego wyniku studiów w Akademii Nauk Stosowanych im. Józefa Gołuchowskiego**”, stanowiącą załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Zobowiązuję pracowników Działu Nauczania, dziekanów wydziałów, kierowników katedr i promotorów prac dyplomowych oraz studentów ANSG do zapoznania się z w/w instrukcją oraz stosowania i przestrzegania postanowień w niej zawartych.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania. Jednocześnie tracą moc zarządzenie Rektora **nr 14 /2021** z dnia 30 kwietnia 2021 r. w sprawie w sprawie szczegółowych warunków wykonywania i oceniania prac dyplomowych, przebiegu egzaminów dyplomowych oraz sposobu obliczania ostatecznego wyniku studiów w Wyższej Szkole Biznesu i Przedsiębiorczości w Ostrowcu Świętokrzyskim oraz zarządzenie Rektora **nr 14/2022** z dnia 13 maja 2022 r., w sprawie zmian w zarządzeniu Rektora nr 14 /2021 z dnia 30 kwietnia 2021.

Wykonano w 1 egz.

Egz. nr 1-Rektorat

Dok. wykonał: Stefan SUSKA – Dyrektor

Działu Organizacyjno.-Prawnego

REKTOR

dr Paweł Gotowiecki

**Instrukcja
w sprawie szczegółowych warunków wykonywania i oceniania prac
dyplomowych, przebiegu egzaminów dyplomowych oraz sposobu obliczania
ostatecznego wyniku studiów w Akademii Nauk Stosowanych im. Józefa
Gołuchowskiego**

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Warunkiem ukończenia studiów pierwszego, drugiego stopnia lub jednolitych studiów magisterskich i przyznania odpowiedniego tytułu zawodowego jest uzyskanie przez studenta wszystkich zaliczeń i egzaminów przewidzianych w programie danego kierunku z całego okresu studiów oraz **wykonanie i złożenie pracy dyplomowej**, pozytywnie zweryfikowanej przez Jednolity System Antyplagiatowy, ocenionej pozytywnie przez promotora i recenzenta oraz zdanie egzaminu dyplomowego.
2. Datą ukończenia studiów jest data złożenia egzaminu dyplomowego.

§ 2

Praca dyplomowa

1. **Pracę dyplomową** student wykonuje pod kierunkiem promotora wyznaczonego przez dziekana. Osoba wyznaczona na promotora pracy dyplomowej powinna posiadać co najmniej stopień naukowy doktora.
2. W przypadku prac dyplomowych na studiach I-go stopnia na kierunku pielęgniarstwo, promotorem może być nauczyciel akademicki posiadający tytuł zawodowy magistra lub równorzędny oraz prawo wykonywania zawodu pielęgniarstwa.
3. Tematy prac dyplomowych ustalane są przez promotorów, przy uwzględnieniu propozycji studentów, jeśli proponowany przez nich temat pracy jest zgodny z programem studiów na danym kierunku.
4. Proponowane przez promotorów tematy prac dyplomowych zatwierdzane są przez dziekana wydziału, po uzyskaniu pozytywnej opinii rady wydziału do końca semestru na którym rozpoczęło się seminarium dyplomowe. Dziekan wydziału w uzasadnionych przypadkach może zatwierdzić tematy prac dyplomowych w semestrze następującym po semestrze, na którym rozpoczęło się seminarium dyplomowe.
5. Dziekan po zasięgnięciu opinii kierownika katedry wyznacza recenzenta pracy spośród osób upoważnionych do prowadzenia prac dyplomowych lub innych osób posiadających odpowiednie kwalifikacje.

6. Praca dyplomowa pisana jest w wersji elektronicznej zapisanej na nośniku CD lub DVD w pliku elektronicznym w formacie: PDF. (wyłącznie w wersji edytowalnej z możliwością odseparowania tekstu - domyślny format PDF). Wersja elektroniczna pracy powinna być zapisana przy pomocy kodowania Unicode UTF-8. *(Jest to domyślne kodowanie plików tekstowych dla powszechnie wykorzystywanych edytorów tekstu z pakietów biurowych: Ms Office, LibreOffice, Open Office)*. Nazwa plików powinna być taka sama jak tytuł pracy dyplomowej bez używania polskich znaków diakrytycznych. Jeśli wielkość plików elektronicznych przekracza 20[MB] (20 megabajtów) należy pracę dyplomową w wersji elektronicznej podzielić na mniejsze pliki opisując je jak poniżej z dopiskiem cz.1, cz 2 itd. Wielkość wszystkich plików pracy dyplomowej nie może przekraczać 60 (MB) (60 megabajtów).
7. Wzór strony tytułowej pracy dyplomowej pokazuje **załącznik nr 1** do niniejszej instrukcji.
8. „Pracę dyplomową napisaną w wersji elektronicznej według zasad podanych wyżej w ust. 6, student przekazuje promotorowi na zewnętrznym nośniku danych w postaci pliku elektronicznego zapisanego na nośniku CD lub DVD. Nośnik CD lub DVD należy opisać: imieniem, nazwiskiem, nr albumu, wydziałem i kierunkiem studiów, rodzajem pracy: licencjacka czy magisterska, tytułem pracy i umieścić w kopercie, opisanej nazwiskiem i imieniem studenta, nr albumu, kierunkiem studiów tytułem pracy dyplomowej oraz tytułem i nazwiskiem promotora pracy. Jednocześnie w w/w kopercie student składa promotorowi oświadczenie o samodzielnym napisaniu pracy *(wzór oświadczenia jak załącznik nr 2)*. Przekazana praca promotorowi jest przez niego poddana sprawdzeniu w Jednolitym Systemie Antyplagiatowym (JSA), o którym mowa w art.351 ust.1, ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce. Tryb i zasady postępowania przy sprawdzaniu prac dyplomowych z wykorzystaniem Jednolitego Systemu Antyplagiatowego określone zostały w Regulaminie funkcjonowania systemu antyplagiatowego w Akademii Nauk Stosowanych in. Józefa Gołuchowskiego, wprowadzonego zarządzeniem nr 6/2022 Rektora ANSG z dnia 1 października 2022 r. i udostępnionego na stronie podmiotowej Uczelni”.
9. Po sprawdzeniu Pracy dyplomowej w JSA i zatwierdzeniu jej przez promotora, promotor niezwłocznie lecz nie później jak **14** dni przed wyznaczonym terminem egzaminu dyplomowego, składa w dziekanacie Uczelni (lub przesyła drogą elektroniczną) pisemne Oświadczenie – Opinię promotora w sprawie dopuszczenia pracy dyplomowej do obrony *(wzór oświadczenia jak załącznik nr 3)*. W przypadku przesłania drogą elektroniczną oświadczenia, o którym mowa wyżej, promotor najpóźniej w dniu egzaminu dyplomowego studenta, przedkłada w dziekanacie Uczelni nośnik z treścią pracy dyplomowej studenta i papierowe wersje oświadczeń określonych w **załącznikach nr 2 i 3**.

10. Wraz z pracą dyplomową student winien złożyć w dziekanacie, kartę obiegową oraz ewentualnie informacje które chce wnieść do suplementu dyplomu ukończenia studiów o działalności naukowo – społecznej w trakcie studiów (jeśli takową student realizował).
11. Promotor i recenzent przygotowują i składają do dziekanatu wypełniony druk oceny (recenzji) pracy dyplomowej, **wzór druku jak załącznik nr 4**. Obie opinie są przedstawiane najpóźniej w dniu egzaminu dyplomowego.
12. Szczegółowe zasady pisania prac dyplomowych na poszczególnych kierunkach studiów, określone zostały w **Wytycznych**, o których mowa w § 5 niniejszego zarządzenia.

§ 3

Egzamin dyplomowy

1. Warunkiem dopuszczenia studenta do egzaminu dyplomowego jest:
 - 1) spełnienie wymogów określonych w programie studiów;
 - 2) złożenie pracy dyplomowej, pozytywnie ocenionej przez promotora.
2. Student przed przystąpieniem do egzaminu dyplomowego jest zobowiązany uregulować wszystkie zobowiązania wobec Uczelni.
3. Egzamin dyplomowy powinien odbyć się w terminie **30 dni** od dnia spełnienia warunków, o których mowa w ust. 1 i 2. Datę egzaminu dyplomowego ustala dziekan z promotorem
4. Egzamin dyplomowy odbywa się przed komisją powołaną przez dziekana wydziału, w skład której wchodzi: przewodniczący komisji, promotor oraz recenzent. Do składu komisji mogą być powołani także inni członkowie. Na wniosek studenta lub organu samorządu studentów przy egzaminie może być obecny wskazany nauczyciel akademicki wydziału lub przedstawiciel samorządu studentów.
5. Egzamin dyplomowy jest egzaminem teoretycznym., a w przypadku egzaminu dyplomowego studiów I - go i II-go stopnia na kierunku pielęgniarstwo również egzaminem praktycznym.
6. Na wniosek studenta lub promotora egzamin dyplomowy może mieć charakter otwarty.
(wymogi i warunki przebiegu egzaminu otwartego określone zostały w § 22 regulaminu studiów w ANSG).
7. Na zakończenie egzaminu dyplomowego komisja ustala:
 - 1) ocenę pracy dyplomowej, na podstawie ocen wnioskowanych przez kierującego pracą i recenzenta;
 - 2) ocenę egzaminu dyplomowego, na podstawie odpowiedzi dyplomanta dotyczących pracy dyplomowej i pytań problemowych z zakresu programu studiów, a w przypadku

studiów I – go i II-go stopnia na kierunku pielęgniarstwo również ocenę z egzaminu praktycznego;

§ 4

Obliczanie ostatecznego wyniku studiów

1. Wynik studiów, zgodnie z zasadami § 22 ust. 3 i 4, Regulaminu studiów w ANSG, określa się:

- 1) ostateczny wynik studiów określa suma uzyskana poprzez dodanie:
 - 0,5 średniej arytmetycznej ocen otrzymanych w ciągu całego okresu studiów ze wszystkich egzaminów i zaliczeń z oceną objętych programem studiów,
 - 0,25 oceny pracy dyplomowej
 - 0,25 oceny egzaminu dyplomowego;
- 2) przy obliczaniu średniej arytmetycznej, dzieli się sumę wszystkich ocen, pozytywnych i negatywnych, przez ich liczbę;
- 3) w protokole egzaminu dyplomowego oraz dyplomie ukończenia studiów wpisuje się ostateczny wynik ustalony na podstawie w/w przepisów pkt.3, jako:

dostateczny	3,0	przy wyniku	3,000 - 3,9
dobry	4,0	przy wyniku	3,91 - 4,4
bardzo dobry	5,0	przy wyniku powyżej	4.41

2. Z przeprowadzonego egzaminu dyplomowego, komisja sporządza protokół, który zawiera: datę egzaminu, imiona i nazwisko studenta, numer albumu, imiona i nazwiska, podpisy oraz tytuł profesora, stopnie naukowe lub stopnie w zakresie sztuki lub tytuły zawodowe członków komisji egzaminacyjnej, treść zadanych pytań i uzyskane oceny, średnią ocen uzyskaną w okresie studiów, tytuł i ocenę pracy dyplomowej, ocenę egzaminu dyplomowego, ostateczny wynik studiów oraz uzyskany tytuł zawodowy.
3. Wzory protokółów z egzaminów dyplomowych dla poszczególnych kierunków i rodzajów studiów określają załączniki do wytycznych, o których mowa w § 5 niniejszego zarządzenia.
4. Protokoły z przeprowadzonego egzaminu dyplomowego, przewodniczący komisji, o której mowa w ust. 4, niezwłocznie (lecz nie później jak **2 dni** od jego zakończenia) przekazuje do dziekanatu Uczelni celem włączenia ich do teczek akt osobowych studenta i wystawieniu absolwentowi dyplomu ukończenia studiów i suplementu do dyplomu.
5. W przypadku niezdania egzaminu dyplomowego lub nieusprawiedliwionego nieprzystąpienia do egzaminu w ustalonym terminie, dziekan wyznacza drugi termin egzaminu jako ostateczny. Powtórny egzamin może się odbyć po upływie **1 miesiąca** i nie później niż przed upływem **3 miesięcy** od daty pierwszego egzaminu.

6. W przypadku niezdania egzaminu dyplomowego w drugim terminie dziekan wydaje decyzję o:
- 1) zezwoleniu na powtarzanie ostatniego semestru lub roku studiów, lub
 - 2) skreśleniu studenta z listy studentów.

§ 5

1. Szczegółowe zasady pisania prac dyplomowych, ich obrony oraz przeprowadzenia egzaminu dyplomowego na poszczególnych kierunkach studiów, określone zostały w poniżej przedstawionych „Wytycznych”, które stanowią integralną część niniejszej instrukcji.
 - 1) **WYTYCZNE** dotyczące zasad pisania prac dyplomowych: licencjackich i magisterskich, form i zasad ich obrony oraz zasad przeprowadzania egzaminu dyplomowego na studiach I-go, II-go stopnia i jednolitych studiach magisterskich w ANSG, dla **kierunków niemedycznych**;
 - 2) **WYTYCZNE** dotyczące zasad pisania prac dyplomowych: licencjackich i magisterskich, form i zasad ich obrony oraz zasad przeprowadzania egzaminu dyplomowego na studiach I-go i II-go stopnia w ANSG, dla **kierunków medycznych**.

AKADEMIA NAUK STOSOWANYCH
im. Józefa Gołuchowskiego

Wydział

Kierunek:

Imię i nazwisko studenta
numer albumu

Tytuł pracy

Praca dyplomowa
napisana pod kierunkiem

.....

Ostrowiec Świętokrzyski

Ostrowiec, dnia20.....r.

.....
Imię i nazwisko studenta/studentki

.....
nr albumu

.....
Jednostka podstawowa w której przygotowano pracę

.....
Kierunek i forma studiów (stacjonarne/niestacjonarne)

.....
Tytuł/stopień naukowy, imię i nazwisko Promotora pracy dyplomowej

Oświadczenie

Przedkładając w roku akademickim 20.../20.... niniejszą pracę dyplomową pod tytułem:

.....
.....

1. Oświadczam że:

- 1) Praca dyplomowa została napisana przeze mnie samodzielnie;
- 2) W swojej pracy korzystałem/am z materiałów źródłowych wymieniając autora, tytuł pozycji i źródło publikacji;
- 3) Krótkie fragmenty prac innych autorów zamieszczałem/am w cudzysłowie, a w przypisie/bibliografii podawałem/am źródło tego cytatu;
- 4) praca dyplomowa nie zawiera żadnych danych, informacji i materiałów, których publikacja nie jest prawnie dozwolona;

2. Składając niniejsze oświadczenie jestem świadomy/a, że przywłaszczenie sobie autorstwa lub wprowadzenie w błąd co do autorstwa całości lub części cudzego utworu:

- 1) jest przestępstwem – zagrożonym odpowiedzialnością karną, na podstawie ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (T. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1231 z późn. zm.);
- 2) stanowi przesłankę do odmowy nadania tytułu zawodowego i odmowy wydania dyplomu;

- 3) stanowi przesłankę do wznowienia zakończonego postępowania w sprawie nadania tytułu zawodowego i wydania dyplomu.
3. Oświadczam ponadto, że treść pracy przekazanej na zewnętrznym nośniku elektronicznym jest identyczna z wersją papierową przyjętą przez promotora
4. Udzielam Akademii Nauk Stosowanych im Józefa Goluchowskiego nieodpłatnej licencji niewyłącznej na umieszczenie i przechowywanie wskazanej wyżej pracy, w wersji elektronicznej, w zbiorach Uczelnianego i Ogólnopolskiego Repozytorium Prac Dyplomowych, oraz jej zwielokrotnianie i udostępnianie w formie elektronicznej w zakresie koniecznym do weryfikacji autorstwa tej pracy i ochrony przed przywłaszczeniem jej autorstwa.
5. Udzielam Akademii Nauk Stosowanych im Józefa Goluchowskiego nieodpłatnej licencji niewyłącznej do korzystania z pracy dyplomowej bez ograniczeń czasowych i terytorialnych poprzez umieszczenie wskazanej wyżej pracy, w wersji elektronicznej, w Archiwum ANSG i udostępnianie jej osobom uprawnionym do korzystania z jego zasobów.

.....
czytelny podpis studenta/ki

Podpis promotora pracy / operatora przyjmującego oświadczenie

.....
miejsowość, data przyjęcia pracy

.....
podpis promotora/operatora

**Oświadczenie - Opinia promotora
w sprawie dopuszczenia pracy dyplomowej/magisterskiej do obrony**

Oświadczam, że zapoznałem się z „**Raportem Podobieństwa**” wygenerowanym przez Jednolity System Antyplagiatowy JSA dla sprawdzanej pracy dyplomowej

Autor pracy.....

Tytuł pracy
.....

Po merytorycznej analizie i ocenie raportu stwierdzam, co następuje:

- ☐ Praca nie zawiera nieuprawnionych zapożyczeń, **praca może zostać dopuszczona do obrony**

- ☐ **Wykryte w pracy zapożyczenia są nieuprawnione i noszą znamiona plagiatu.**
W związku z powyższym, **nie dopuszczam pracy do obrony** i kieruję zawiadomienie do Rektora uczelni w celu rozpatrzenia sprawy w trybie art.312 ust.3 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce.

- ☐ **W pracy znajdują się intencjonalne zniekształcenia tekstu, wskazujące na próbę ukrycia nieuprawnionych zapożyczeń.**
W związku z powyższym, **nie dopuszczam pracy do obrony** i kieruję zawiadomienie do Rektora uczelni w celu rozpatrzenia sprawy w trybie art.312 ust.3 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce.

Uwagi:.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....
Data

.....
Podpis promotora

pieczęć służbowa szkoły

Ostrowiec Św.

PAN/ PANI

.....
tytuł/stopień, imię i nazwisko
Proszę **Promotora/Recenzenta*** o ocenę załączonej pracy dyplomowej studenta

.....
Imię i nazwisko studenta

Egzamin dyplomowy przewiduję się na
data obrony

Dziekan

.....

** Niepotrzebne skreślić*

OCENA PRACY DYPLOMOWEJ

Temat pracy:

Imię i nazwisko studenta:

Numer albumu: seminarium:

Instytut/Katedra:

Ocena pracy przez promotora/recenzenta:

(sporządzona w formie wydruku komputerowego, uwypuklająca przez promotora/recenzenta
elementy zarówno merytoryczne jak i techniczno –edytorskie)

Pracę oceniam jako:

data *podpis*.....

WYTYCZNE

dotyczące zasad pisania prac dyplomowych: licencjackich i magisterskich, form i zasad ich obrony oraz zasad przeprowadzania egzaminu dyplomowego na studiach I-go , II-go stopnia i jednolitych studiach magisterskich w ANSG.

KIERUNKI NIEMEDYCZNE

1. Wymogi podstawowe

Praca dyplomowa

- jest przygotowywana samodzielnie przez studenta, pod kierunkiem promotora,
- promotorów prac dyplomowych wyznacza dziekan wydziału ,
- temat pracy powinien być związany kierunkiem kształcenia studenta, uzgodniony z promotorem i w miarę możliwości uwzględniać potrzeby otoczenia społeczno – gospodarczego uczelni,
- proponowane przez promotorów tematy prac dyplomowych zatwierdzane są przez dziekana wydziału po uzyskaniu opinii rady wydziału do końca semestru na którym rozpoczęło się seminarium dyplomowe.

2. Wymogi merytoryczne

Przygotowanie pracy dyplomowej powinno ukształtować u studenta umiejętności:

- samodzielnych studiów literaturowych,
- diagnozowania i oceny problemów,
- identyfikacji i analizowania obserwowanych zjawisk, zwłaszcza tych, z którymi absolwent będzie miał do czynienia w praktyce,
- wyciągania właściwych wniosków,
- posługiwania się nabytą w czasie studiów wiedzą i wykorzystania jej w zastosowaniu do praktyki lub do wnioskowania teoretycznego,
- prowadzenia logicznego toku wywodów,
- samodzielnego rozwiązywania określonych zadań diagnostycznych lub projektowych,
- posługiwania się jasnym i precyzyjnym językiem naukowym.

3. Wymogi formalne

Układ pracy:

- **strona tytułowa** (wzór strony tytułowej określa **załącznik nr 1** do niniejszego zarządzenia nr 7/2021 Rektora ANSG z dnia 1 października 2022 r. wprowadzającego do stosowania niniejsze wytyczne),
- **spis treści**,
- **spis skrótów** w przypadku używania ich w treści pracy
- **wstęp** (we wstępie należy zarysować ogólne tło badanego problemu, wskazać

motywy wyboru tematu pracy, określić cel i zakres pracy, wskazać metody badawcze, a także przedstawić ogólne informacje o zawartości poszczególnych rozdziałów pracy i podstawy źródłowe),

- **rozdział teoretyczny**, stanowiący podstawę opracowania rozdziału badawczego,
- **rozdział metodologiczny** powinien zawierać wyraźne określenie celu i przedmiotu badań, sformułowany problem badawczy, jak również opis sposobu rozwiązania problemu w zależności od zastosowanej metody, badawczej).
- **rozdział empiryczny** zawierający prezentację materiału zebranego w trakcie procesu badawczego, wykorzystując podstawowe metody statystyczne adekwatne do tematu pracy,
- W przypadku pracy magisterskiej nie należy wybierać próby badawczej równej 100 osób ($n \neq 100$),
- **zakończenie**, w zakończeniu należy dokonać weryfikacji przyjętych hipotez, wskazać syntetyczne wnioski wynikające z pracy oraz ewentualnie zasygnalizować możliwości przyszłościowych rozwiązań),
- **wykaz wykorzystanej literatury** w kolejności alfabetycznej zgodny z wymogami opisu bibliograficznego Doprecyzowanie zasad wstawiania i oznaczania bibliografii w pracach dyplomowych studentów, określają promotorzy tych prac.
- w pracy powinny być wykorzystane publikacje nie starsze niż 10 lat, chyba że wobec braku aktualnych doniesień konieczne jest wykorzystanie starszych źródeł (publikacji lub klasycznych monografii). Zaleca się, aby praca licencjacka zawierała co najmniej 30 pozycji piśmiennictwa a praca magisterska co najmniej 50 pozycji piśmiennictwa,
- **wykaz wykorzystanych aktów prawnych**,
- **wykaz tablic**,
- **wykaz rysunków** (schematów, map, itp.)
- **aneks/wykaz załączników**.

4. Wymogi edytorskie.

Praca dyplomowa powinna spełniać następujące wymagania:

- format arkusza papieru **A4**,
- czcionka: **Times New Roman**,
- wielkość czcionki podstawowej: **12 pkt.**,
- odstęp między wierszami: **1,5 wiersza**,
- marginesy: górny, dolny po 2,5 cm, prawy 2,5 cm, lewy 3,5 cm, na stronach nieparzystych i prawy 3,5 cm, lewy 2,5 cm na stronach parzystych,
- stosować **justowanie** (wyrównanie tekstu do obu marginesów),
- stosować **akapity**,
- wszystkie **strony pracy należy ponumerować** (numeracja stron w stopce wyrównana do prawej, czcionka o rozmiarze 12 pkt.); pierwszą stroną jest strona tytułowa pracy dyplomowej;
- tytuły rozdziałów powinny być napisane pogrubioną czcionką o rozmiarze **14 pkt.**; tytuły podrozdziałów powinny być napisane pogrubioną czcionką **12 pkt.**; poniżej

każdego tytułu należy zostawić przestrzeń (1 enter) o szerokości 12 pkt.; nie należy stawiać kropek na końcu tytułów rozdziałów i podrozdziałów, a także tytułów tabel, wykresów, rysunków, rycin itp.;

- **tabele** numeracja ciągła w całej pracy (Tab. I. tytuł nad tabelą, pod tabelą podane źródło- pełny opis bibliograficzny)
- **ryciny** numeracja ciągła w całej pracy (Ryc. 1. tytuł nad ryciną i podane źródło – pełny opis bibliograficzny)
- zalecana **objętość prac: licencjackiej** 40-80 stron, magisterskiej 70 - 120 stron,
- pracę dyplomową należy wykonać w wersji elektronicznej według zasad i ustaleń zawartych w § 2 ust.6 zarządzenia Rektora wprowadzającego niniejsze wytyczne.

5. Złożenie pracy dyplomowej

- Praca dyplomowa podlega sprawdzeniu za pomocą Jednolitego Systemu Antyplagiatowego, szczegółowe zasady poddawania sprawdzeniu prac dyplomowych w jednolitym systemie antyplagiatowym ANSG, określone zostały oddzielnym zarządzeniem Rektora i udostępnione są na stronie podmiotowej uczelni.
- Pracę dyplomową, zatwierdzoną przez promotora należy złożyć w Dziekanacie Uczelni najpóźniej w ciągu 30 dni od zakończenia ostatniego semestru studiów.
- Dziekan, na wniosek kierującego pracą lub na wniosek studenta, może przesunąć termin złożenia pracy dyplomowej, nie dłużej jak do daty rozpoczęcia ostatniego semestru studiów.
- Wraz z pracą dyplomową student winien złożyć w Dziekanacie kartę obiegową oraz ewentualne informacje do suplementu dyplomu ukończenia studiów o działalności naukowo – społecznej w trakcie studiów (jeśli takową student realizował).

6. Obrona pracy dyplomowej i egzamin dyplomowy

- 1) **Egzamin dyplomowy**, jest egzaminem zdawanym przed komisją egzaminacyjną powołaną przez dziekana wydziału i składa się z dwóch części:
 - **Część pierwsza** – prezentacja przez studenta pracy dyplomowej (*student może przygotować prezentację multimedialną zawierającą: temat pracy, cel, problemy, hipotezy, omówienie najważniejszych wyników, wnioski*).
 - **Część druga** - odpowiedzi studenta na trzy pytania zadane przez członków komisji z treści programu kształcenia i tematyki pracy dyplomowej.
- 2) Z przeprowadzonego egzaminu dyplomowanego, komisja sporządza protokół (*wzór protokołu określają załączniki nr 1 i 2, do niniejszych wytycznych*) i przekazuje

go do dziekanatu Uczelni celem włączenia do teczki akt osobowych studenta, wystawienia absolwentowi dyplomu ukończenia studiów i suplementu do dyplomu.

7. Ocena egzaminu dyplomowego i ustalenie ostatecznego wyniku studiów.

W protokole z egzaminu dyplomowego o którym mowa w **ust. 6 pkt. 2**, komisja egzaminacyjna wpisuje: ocenę pracy dyplomowej, ocenę egzaminu dyplomowanego oraz ostateczne wyniki studiów, kierując się postanowieniami określonymi w **§ 4** Instrukcji w sprawie szczegółowych warunków wykonywania i oceniania prac dyplomowych, przebiegu egzaminów dyplomowych oraz sposobu obliczania ostatecznego wyniku studiów w Akademii Nauk Stosowanych im. Józefa Gołuchowskiego wprowadzającej do stosowania niniejsze wytyczne.

Akademia nauk Stosowanych
im. Józefa Gołuchowskiego
ul. Akademicka 12
27-400 Ostrowiec Św.
Wydział

Program
ProAkademia

PROTOKÓŁ
Komisji Egzaminu Dyplomowego Licencjackiego studiów I-go stopnia

z dnia

Pani.....	numer albumu
imię ojca .....	.....
	urodzona
	dnia.....
miejsce urodzenia	rok immatrykulacji
kierunek	.....
.....	
specjalność	
.....	
zdała egzamin dyplomowy licencjacki w dniu	
.....	
przed komisją egzaminacyjną w składzie:	
Przewodniczący:	
Promotor:	
Recenzent:	
Temat:.....	
.....	

Zadane pytania:	Ocena odpowiedzi:
.....	
.....	
.....	

Biorąc pod uwagę przebieg studiów, ocenę pracy dyplomowej oraz ocenę odpowiedzi:

- | | | |
|------------------------------|--------|---------|
| 1. Średnia ocen za studia: | * 0,50 | =..... |
| 2. Ocena pracy dyplomowej: | * 0,25 | = |
| 3. Średnia ocena odpowiedzi: | * 0,25 | = |

SUMA:

Komisja egzaminacyjna jednogłośnie / większością głosów uznała, że Pani złożyła egzamin dyplomowy licencjacki z wynikiem i postanowiła nadać tytuł **licencjat** z ostatecznym wynikiem (do wpisania na dyplom).....

Uzasadnienie podniesienia oceny na dyplomie:

.....
.....
.....

Podpisy członków komisji:	Podpis Przewodniczącego.
Promotor	

Recenzent

Akademia nauk Stosowanych
im. Józefa Gołuchowskiego
ul. Akademicka 12
27-400 Ostrowiec Św.
Wydział.....

Załącznik nr 2
do wytycznych pisanie prac dyplomowych.

Program
ProAkademia

PROTOKÓŁ
Komisji Egzaminu Dyplomowego magisterskiego
studiów II-go stopnia i jednolitych studiów magisterskich

z dnia

Pani.....	numer albumu
imię ojca	urodzona dnia.....
miejsce urodzenia	rok immatrykulacji
kierunek.....	.....
specjalność	
zdała egzamin dyplomowy magisterski	
w dniu	
przed komisją egzaminacyjną w składzie:	
Przewodniczący:	
Promotor:	
Recenzent:	
Temat:.....	

Zadane pytania:	Ocena odpowiedzi:
.....	
.....	
.....	
.....	

Biorąc pod uwagę przebieg studiów, ocenę pracy dyplomowej oraz ocenę odpowiedzi:

4. Średnia ocen za studia:	* 0,50 =
5. Ocena pracy dyplomowej:	* 0,25 =
6. Średnia ocena odpowiedzi:	* 0,25 =
SUMA:	

Komisja egzaminacyjna jednogłośnie / większością głosów uznała, że Pani złożyła egzamin dyplomowy magisterski z wynikiemi postanowiła nadać tytuł **magister** z ostatecznym wynikiem (do wpisania na dyplom).....

Uzasadnienie podniesienia oceny na dyplomie:

.....
.....
.....

Podpisy członków komisji:
Promotor
Recenzent

Podpis Przewodniczącego.

*Wprowadzone
Zarządzeniem nr 7 /2022 Rektora ANSG
z dnia 1 października 2022 r.*

WYTYCZNE

dotyczące zasad pisania prac dyplomowych: licencjackich
i magisterskich, form i zasad ich obrony oraz zasad przeprowadzania
egzaminu dyplomowego na studiach I-go i II-go stopnia w ANSG.

KIERUNKI MEDYCZNE

1. Wymogi podstawowe

Praca dyplomowa

- jest przygotowywana samodzielnie przez studenta, pod kierunkiem promotora,
- promotorów prac dyplomowych wyznacza Dziekan wydziału po uzyskaniu pozytywnej opinii rady wydziału
- temat pracy powinien być związany kierunkiem kształcenia studenta, uzgodniony z promotorem i w miarę możliwości uwzględniać potrzeby otoczenia społeczno - biznesowego uczelni
- proponowane przez promotorów tematy prac dyplomowych zatwierdzane są przez Dziekana wydziału po uzyskaniu pozytywnej opinii rady wydziału do końca semestru na którym rozpoczęło się seminarium dyplomowe.

2. Wymogi merytoryczne

Przygotowanie pracy dyplomowej powinno ukształtować u studenta umiejętności:

- samodzielnych studiów literaturowych,
- diagnozowania i oceny problemów,
- identyfikacji i analizowania obserwowanych zjawisk, zwłaszcza tych, z którymi absolwent będzie miał do czynienia w praktyce,
- wyciągania właściwych wniosków,
- posługiwania się nabytą w czasie studiów wiedzą i wykorzystania jej w zastosowaniu do praktyki lub do wnioskowania teoretycznego,
- prowadzenia logicznego toku wywodów,
- samodzielnego rozwiązywania określonych zadań diagnostycznych lub projektowych,
- posługiwania się jasnym i precyzyjnym językiem naukowym.

3. Wymogi formalne

Układ pracy:

- **strona tytułowa** (wzór strony tytułowej określa załącznik nr 1 do zarządzenia Rektora wprowadzającego do stosowania niniejsze wytyczne),

- **spis treści,**
- **spis skrótów** w przypadku używania ich w treści pracy
- **wstęp** (we wstępie należy zarysować ogólne tło badanego problemu, wskazać motywy wyboru tematu pracy, określić cel i zakres pracy, wskazać metody badawcze, a także przedstawić ogólne informacje o zawartości poszczególnych rozdziałów pracy i podstawy źródłowe),
- **rozdział teoretyczny**, stanowiący podstawę opracowania rozdziału badawczego,
- **rozdział metodologiczny** powinien zawierać wyraźne określenie celu i przedmiotu badań, sformułowany problem badawczy, jak również opis sposobu rozwiązania problemu w zależności od zastosowanej metody, badawczej).
- **rozdział empiryczny w pracach licencjackich** stanowi proces pielęgnowania pacjenta z wybraną jednostką/jednostkami chorobowymi - studium przypadku.
- **rozdział empiryczny w pracach magisterskich** zawiera prezentacje materiału zebranego w trakcie procesu badawczego. W przypadku pracy magisterskiej nie należy wybierać próby badawczej równej 100 osób ($n + - 100$), wykorzystując podstawowe metody statystyczne, dobierając narzędzia adekwatne do tematu i metody badawczej,
- **zakończenie w pracach licencjackich** (w zakończeniu należy podsumować całość opracowania, wskazać syntetyczne wnioski wynikające z pracy oraz ewentualnie zasygnalizować możliwości przyszłościowych rozwiązań),
- **zakończenie/dyskusja w pracach magisterskich** (w zakończeniu należy dokonać weryfikacji przyjętych hipotez, wskazać syntetyczne wnioski wynikające z pracy oraz ewentualnie zasygnalizować możliwości przyszłościowych rozwiązań), (w dyskusji należy wyniki własne zestawiać/porównać z wynikami innych badaczy),
- **streszczenie/abstract** w języku polskim, powinien zawierać 250 słów ułożonych wg. schematu: tytuł, cel badań, materiał i metody, wyniki, wnioski, słowa kluczowe (5 słów),
- **wykaz wykorzystanej literatury**
- **Bibliografia**

W pracach na kierunku pielęgniarstwo bibliografia powinna być zrobiona zgodnie z *systemem Vancouver*, rekomendowanym dla pism i prac medycznych. Cytowanie poszczególnych pozycji piśmiennictwa polega na podaniu odnośników, czyli kolejnych oznaczeń pozycji w kwadratowym nawiasie w odpowiednim miejscu w tekście np. [1,5,15]

- ✓ Spis bibliografii zamieszczony jest na końcu pracy i ułożony w porządku alfabetycznym albo zgodnie z kolejnością pojawiania się po raz pierwszy w tekście. W bibliografii należy umieszczać tylko te pozycje, które są cytowane w pracy.
- ✓ Publikacje w spisie bibliografii powinny być podane zgodnie z następującą konwencją:

Dla przykładu podaję wzór spisu piśmiennictwa (w zapisie ważne są szczegóły – skrót, średniki, dwukropki, kropki, przecinki).

- Monografia, która nie jest wieloautorska:

(Nazwisko i pierwsza litera imienia , Nazwisko pierwsza litera imienia. Tytuł . Wydawnictwo . miejsce wydania i rok , s. od -do)

Jakubczyk K. Zawały serca. PZWL. Warszawa 2019, s. 10-15.

- Rozdział w monografii:

(Nazwisko i pierwsza litera imienia . Tytuł rozdziału . **W:** Tytuł monografii . **Red.** nazwisko i imię . Wydawnictwo . miejsce wydania i rok ; strony od - do .)

Pasz-Walczak G. Czynniki rakotwórcze. W:Onkologia. Podręcznik dla studentów i lekarzy. Red. Kordek R., Jassem J., Krzakowski M., Jezierski A. Via Medica.Gdańsk 2009, s. 80-111.

- Artykuł w czasopiśmie:

(Nazwisko i pierwsza litera imienia , Nazwisko i pierwsza litera imienia . Tytuł artykułu . Nazwa czasopisma i rok ; tom : strony od - do .)

Parkin D, Clayton P. Leczenie chorych na ostre zapalenie trzustki. Br J Cancer 2005, t. 54, s. 15-34.

- Strony internetowe:

(Adres strony www — Data ściągnięcia)

<http://www.pjhf.wsibip.edu.pl/index.php/28.08.201>

✓ Doprecyzowanie zasad wstawiania i oznaczania bibliografii w pracach dyplomowych studentów , określą promotorzy tych prac.

✓ W pracy powinny być wykorzystane publikacje nie starsze niż 10 lat, chyba że wobec braku aktualnych doniesień konieczne jest wykorzystanie starszych źródeł (publikacji lub klasycznych monografii). Zaleca się, aby praca licencjacka zawierała co najmniej 30 pozycji piśmiennictwa a praca magisterska co najmniej 50 pozycji piśmiennictwa,

- **wykaz wykorzystanych aktów prawnych,**
- **wykaz tablic,**
- **wykaz rysunków** (schematów, map, itp.)
- **aneks/wykaz załączników.**

4. Wymogi edytorskie

Praca dyplomowa powinna spełniać następujące wymagania:

- format arkusza papieru **A4**,
- czcionka: **Times New Roman**,
- wielkość czcionki podstawowej: **12 pkt.**,
- odstęp między wierszami: **1,5 wiersza**,
- marginesy: górny i dolny po 2,5 cm, prawy 2,5 cm lewy 3,5 cm, na stronach nieparzystych , prawy 3,5 cm i lewy 2,5 cm na stronach parzystych.
- stosować **justowanie** (wyrównanie tekstu do obu marginesów),
- stosować **akapity**,

- wszystkie **strony pracy należy ponumerować** (numeracja stron w stopce wyrównana do prawej, czcionka o rozmiarze 12 pkt.); pierwszą stroną jest strona tytułowa pracy dyplomowej,
- tytuły rozdziałów powinny być napisane pogrubioną czcionką o rozmiarze **14 pkt.**; tytuły podrozdziałów powinny być napisane pogrubioną czcionką **12 pkt.**; poniżej każdego tytułu należy zostawić przestrzeń (1 enter) o szerokości 12 pkt., nie należy stawiać kropek na końcu tytułów rozdziałów i podrozdziałów, a także tytułów tabel, wykresów, rysunków, rycin itp.;
- **tabele** numeracja ciągła w całej pracy (Tab. I. tytuł nad tabelą, pod tabelą podane źródło- pełny opis bibliograficzny)
- **ryciny** numeracja ciągła w całej pracy (Ryc. 1. tytuł pod ryciną i podane źródło – pełny opis bibliograficzny)
- zalecana **objętość prac: licencjackiej** 30-50 stron, magisterskiej 50 - 100 stron,
- pracę dyplomową należy wykonać w wersji elektronicznej według zasad i ustaleń zawartych w § 2 ust.6 zarządzenia Rektora wprowadzającego niniejsze wytyczne.

5. Złożenie pracy dyplomowej

- Praca dyplomowa podlega sprawdzeniu za pomocą Jednolitego Systemu Antyplagiatowego,.

Szczegółowe zasady poddawania sprawdzeniu prac dyplomowych w jednolitym systemie antyplagiatowym ANSG, określone zostały oddzielnym zarządzeniem Rektora i udostępnione są na stronie podmiotowej uczelni.

- Pracę dyplomową, zatwierdzoną przez promotora należy złożyć w Dziekanacie Uczelni najpóźniej w ciągu 30 dni od zakończenia ostatniego semestru studiów.
- Dziekan, na wniosek kierującego pracą lub na wniosek studenta, może przesunąć termin złożenia pracy dyplomowej, nie dłużej jak do daty rozpoczęcia ostatniego semestru studiów.
- Wraz z pracą dyplomową student winien złożyć w Dziekanacie kompletną kartę osiągnięć studenta z ostatniego semestru, kartę obiegową oraz ewentualnie informacje do suplementu dyplomu ukończenia studiów o działalności naukowo – społecznej w trakcie studiów (jeśli takową student realizował).

6. Obrona pracy dyplomowej i egzamin dyplomowy

- 1) **Egzamin dyplomowy na studiach pielęgniarstwach I stopnia**, jest egzaminem zdawanym przed komisją egzaminacyjną powołaną przez dziekana wydziału i składa się z dwóch części:

- **części teoretycznej** – ustny egzamin zdawany przed komisją egzaminacyjną, polegający na odpowiedzi na trzy pytania zadane przez członków komisji

z treści programu kształcenia i tematyki pracy dyplomowej (wzór protokołu określa załącznik nr 1 do niniejszych wytycznych);

- **części praktycznej:** - przeprowadzanej w warunkach rzeczywistych, jako forma sprawdzania całości umiejętności klinicznych nabytych w trakcie praktycznego nauczania klinicznego „opieka nad pacjentem”, w wylosowanym w jednym z trzech (internistycznym, chirurgicznym, pediatrycznym) oddziale szpitalnym lub w warunkach symulacyjnych w Monoprofilowym Centrum Symulacji Medycznej ANSG.

- Z części praktycznej sporządzane są dwa protokoły:
 - protokół losowania oddziału szpitalnego (wzór protokołu określa załącznik nr 2 do niniejszych wytycznych);
 - protokół z części praktycznej egzaminu dyplomowego (wzór protokołu określa załącznik nr 3 do niniejszych wytycznych);

W/w protokoły nr 2 i 3, są załączane do protokołu komisji egzaminu dyplomowego z części teoretycznej (wzór protokołu określa załącznik nr 1) niniejszych wytycznych i przekazywane do dziekanatu Uczelni celem włączenia ich do teczki akt osobowych studenta, wystawienia absolwentowi dyplomu ukończenia studiów i suplementu do dyplomu.

2) **Egzamin dyplomowy na studiach II stopnia**, jest egzaminem zdawanym przed komisją egzaminacyjną powołaną przez Dziekana wydziału i składa się z dwóch części:

- **Część pierwsza** – prezentacja przez studenta pracy dyplomowej (student może przygotować prezentację multimedialną zawierającą: temat pracy, cel, problemy, hipotezy, omówienie najważniejszych wyników, wnioski) i odpowiedzi studenta na wylosowane pytania z treści programu kształcenia.
- **części praktycznej** polegającej na sprawdzaniu umiejętności klinicznych nabytych w trakcie praktycznego nauczania klinicznego poprzez rozwiązanie przez zdającego określonego problemu klinicznego.

Z przeprowadzonego egzaminu dyplomowanego, komisja sporządza protokół (wzór protokołu określa załącznik nr 4 do niniejszych wytycznych i przekazuje go do dziekanatu Uczelni celem włączenia do teczki akt osobowych studenta, wystawienia absolwentowi dyplomu ukończenia studiów i suplementu do dyplomu.

7. Ocena egzaminu dyplomowego i ustalenie ostatecznego wyniku studiów

W protokołach z egzaminów dyplomowych, o których mowa w ust. 6, (protokoły wzór nr 1 i 4), komisje egzaminacyjne wpisują: ocenę pracy dyplomowej, ocenę egzaminu dyplomowanego oraz ostateczne wyniki studiów, kierując się postanowieniami określonymi w § 3 ust.7 zarządzenia Rektora wprowadzającego do stosowania niniejsze wytyczne.

PROTOKÓŁ
Komisji Egzaminu Dyplomowego studiów I-go stopnia

z dnia	roku
Pan/Pani	numer albumu
imię ojca	urodzona dnia
miejsce urodzenia	rok immatrykulacji

Wydział

Pielęgniarstwo

Zdawał/a egzamin dyplomowy licencjacki w części teoretycznej w dniu

przed Komisją Egzaminacyjną w składzie:

Przewodniczący:

Promotor

Recenzent:

Temat pracy

Zadane pytania:

Ocena odpowiedzi:

.....	
.....	
.....	
.....	
.....	

1. Średnia ocen za studia: 0 * 0,00 = 0 =
2. Ocena pracy dyplomowej: * 0,00 =
3. Ocena egzaminu * 0,00
- a) ocena części teoretycznej:
- b) ocena części praktycznej:

SUMA:

Biorąc pod uwagę średnią arytmetyczną całości studiów, ocenę pracy dyplomowej oraz oceny odpowiedzi, komisja jednogłośnie - większością głosów* uznała, że Pan/i.....złożył/a egzamin dyplomowy licencjacki z wynikiemi postanowiła nadać tytuł **licencjat pielęgniarstwa** z ostatecznym wynikiem (do wpisania na dyplom)

Podpisy członków komisji:

Podpis Przewodniczącego Komisji:

Promotor

.....

Recenzent

PROTOKÓŁ
z przeprowadzenia losowania oddziału szpitalnego
do części praktycznej egzaminu dyplomowego na kierunku pielęgniarstwo
na Wydziale Nauk o Zdrowiu ANSG.

Komisja w składzie:

Przewodniczący.....

Członek

Członek.....

Data losowania.....

Do losowania przystąpiło studentów

Lista studentów wraz z wylosowanym oddziałem - załączeniu.

Podpisy komisji:

Przewodniczący.....

Członek

Członek.....

PROTOKÓŁ
Komisji Egzaminu Dyplomowego studiów I-go stopnia
z dnia roku

kierunek pielęgniarstwo, egzamin praktyczny

Pani	numer albumu
Imię ojca	urodzona dnia
Miejsce urodzenia	rok
	immatrykulacji

Wydział Nauk o Zdrowiu

Zdawała egzamin dyplomowy licencjacki w części praktycznej w
dniu przed Komisją Egzaminacyjną w składzie:

Przewodniczący:

Członkowie:

Ocena opisowa umiejętności praktycznych studentki

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Ocena cyfrowa:

Podpis Przewodniczącego Komisji:

Podpisy członków komisji

.....

PROTOKÓŁ

Komisji Egzaminu Dyplomowego (magisterskiego) studia II-go stopnia , kierunek pielęgniarstwo

z dnia roku

Pani
imię ojca

numer albumu
urodzona dnia
rok immatrykulacji

miejsce urodzenia

zdawała egzamin dyplomowy magisterski w dniu

przed Komisją Egzaminacyjną w składzie:

Przewodniczący:

Promotor:

Temat:

Część teoretyczna egzaminu dyplomowego:

Maksymalna liczba punktów

- | | |
|--|-------|
| 1. Prezentacja multimedialna pracy magisterskiej..... | max 5 |
| a. forma merytoryczna i graficzna prezentacji..... | max 2 |
| b. poprawność i płynność wypowiedzi..... | max 2 |
| c. umiejętność dyskusji i obrony prezentowanych tez pracy..... | max 1 |
| 2. Odpowiedzi na wybrane pytania | |

Liczba
punktów :

.....
.....
.....

Część praktyczna egzaminu dyplomowego:

Maksymalna liczba punktów 5

Zadanie do wykonania:.....

.....

- | | | | | |
|-------------------------------|-------|--------|---|-------|
| 1. Średnia ocen za studia: | ..... | * 0,50 | = | |
| 2. Ocena pracy dyplomowej: | ..... | * 0,25 | = | |
| 3. Ocena egzaminu | ..... | * 0,25 |  | ..... |
| a) ocena części teoretycznej: | ..... |  | = |  |
| b) ocena części praktycznej: | ..... |  |  | ..... |

SUMA:

Biorąc pod uwagę średnią arytmetyczną całości studiów, ocenę pracy dyplomowej oraz
oceny odpowiedzi, komisja jednogłośnie - większością głosów* uznała ,że Pani złożyła egzamin dyplomowy
magisterski z wynikiemi postanowiła nadać tytuł **magister pielęgniarstwa**
z ostatecznym wynikiem (do wpisania na dyplom)

Podpisy członków komisji:

Podpis Przewodniczącego Komisji:

Promotor

Recenzent

.....